

ZARZĄDZENIE NR 2/2008
Burmistrza Opoczna
z dnia 2 stycznia 2008r.

w sprawie: pełnienia całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego

Działając na podstawie art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (*Dz. U. Nr 89, poz. 590*)

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia prawidłowego wykonania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Gminie Opoczno, oraz zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego

U s t a l a m

Pełnienie całodobowego dyżuru w następujący sposób:

1. Sekretariat Urzędu Miejskiego w Opocznie w godzinach od 7³⁰ 15³⁰
(od poniedziałku do piątku)
Nr telefonu 044 – 736 – 31 – 00
Nr telefonu WSOZKIOL 044 – 755 – 22 – 65
Fax. 044 – 736 – 31 – 11

2. Pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności poza godzinami pracy Urzędu Miejskiego w Opocznie oraz w niedziele i święta
(system dyżurów domowych)

Numer telefonu 607 – 603 – 296
e-mail robert.wiktorowicz@um.opoczno.pl

§ 2

Numery telefonów całodobowego dyżuru zostaną podane do publicznej wiadomości mieszkańcom gminy Opoczno poprzez:

- rozplakatowanie na terenie gminy Opoczno
- umieszczenie na stronie internetowej www.opoczno.pl, www.bip.opoczno.pl,
- emisji w Telewizji Lokalnej Opoczno
- umieszczenie informacji w prasie lokalnej

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania